



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"
V.le A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720006
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

I. C. "G. GALILEI" DI MALETTO (CT)
Prot. 0005847 del 12/12/2017
6-E (Uscita)

Al Prof. Melardi Carmelo
All'Albo e al Sito web
Ad Amministrazione Trasparente

Oggetto: Conferimento incarico R.S.P.P. (ai sensi degli artt. 31 e 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di lavoro di questo Istituto Comprensivo, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009,

CONSIDERATO	l'obbligo di cui alla lettera b, comma 1, art. 17, D.Lgs. 81/2008;
CONSIDERATO	quanto previsto dall'art. 31, D.Lgs. 81/2008;
CONSIDERATO	quanto previsto dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008, con particolare riferimento al comma 8;
TENUTO CONTO	del parere del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (art. 50 comma 1, lett. c)
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la determina dirigenziale di individuazione del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, prot. n. 5766/6E del 06/12/2017;
ACQUISITA	la disponibilità del Prof. Melardi Carmelo;

CONFERISCE

al prof. Melardi Carmelo l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per un anno a decorrere dalla data della presente nomina.



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"
V.le A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720006
C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

A tale scopo, il RSPP si impegna a:

- garantire lo svolgimento dei compiti previsti dalla vigente normativa, con particolare riferimento alla valutazione dei rischi ed alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, ed indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo di tali misure;
- organizzare e coordinare il Servizio di prevenzione e protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente e per l'organizzazione della Squadra d'Emergenza;
- organizzare, verificare ed aggiornare il Piano d'Emergenza e tutti i relativi sottopiani (Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione);
- fornire assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l'Ente proprietario degli immobili e con i fornitori;
- coadiuvare il DS nell'organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l'anno), previste ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione del RLS previsti dal decreto;
- collaborare con il DS ed il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- fornire assistenza per l'istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro delle Manutenzioni", del "Registro di Carico e Scarico" dei materiali tossico-nocivi e di tutti i rimanenti registri previsti dalla normativa vigente;
- definire le procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- controllare i quadri elettrici e la funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- documentare l'avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
- organizzare corsi di informazione/formazione annuale obbligatori per tutto il personale e per gli alunni, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, sui rischi per la



Regione Siciliana



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Galilei"

V.le A. Moro, 8 - 95035 Maletto (CT) - tel: 0957720006

C.F: 93032380870 - Cod. meccanografico CTIC81200G

sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;

- supportare il D.S. per la posa in opera/revisione di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari e per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- essere disponibile per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare assistenza in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, etc.;
- collaborare con il DS per l'adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall'art. 30 D.Lgs. 81/2008.

Il RSPP si impegna inoltre a:

- coadiuvare il DS nel tenere informato il Consiglio di Istituto ed il Collegio dei Docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP;
- promuovere, coordinare e condurre (per quanto di competenza) attività ed interventi didattici sui temi della sicurezza, anche attraverso il supporto, alla loro realizzazione, di altri docenti della scuola.

Il Dirigente Scolastico si impegna a:

- costituire un adeguato SPP interno;
- nominare, oltre al RSPP, un Addetto per ciascun plesso scolastico e tenendo conto della specificità e della complessità della scuola; fra gli ASPP uno sarà nominato Coordinatore per la gestione dell'emergenza/antincendio ed uno coordinatore per la gestione del Primo soccorso.

La prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso forfetario omnicomprensivo, determinato in 20 ore di attività funzionale all'insegnamento in sede di contrattazione, al lordo di qualsiasi onere previdenziale, fiscale ed assicurativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Biagia Avellina



Firmato digitalmente da
Biagia Avellina
Qualifica: Dirigente
IC Maletto